

# RAPORT ACTIVITATE

## ANUL 2008

### I. Instrumente de informare

1. Buletine bibliografice publicații intrate în biblioteca Universității "Dunărea de Jos" Galați (organizare, tipărire, multiplicare, distribuire sectoare bibliotecă, web-design)

a. cărți:

– completarea arhivei:

– 2005:

- aprilie 2005 (518 titluri);
- mai-iunie 2005 (312 titluri);
- iulie-octombrie 2005 (447 titluri);
- noiembrie-decembrie 2005 (737 titluri);

– 2006:

- ianuarie-iunie 2006 (296 titluri);
- iulie-decembrie 2006 (858 titluri);

– 2007:

- ianuarie-iulie 2007 (434 titluri);
- august-octombrie 2007 (246 titluri);
- noiembrie-decembrie 2007 (299 titluri);

– 2008:

- ianuarie-martie 2008 (278 titluri);
- aprilie-iunie 2008 (466 titluri).

b. reviste (Repertoriul periodicelor intrate în 2007) - 397 titluri;

c. documente electronice (intrate până în februarie 2008) - 473 titluri;

d. teze de doctorat și rezumatele tezelor de doctorat (intrate până în martie 2008) - 1248 titluri;

e. lucrări de referință (intrate până în mai 2008) - 500 titluri;

f. cărți Shakespeare (intrate până în mai 2008) - 81 titluri;

g. rapoarte de cercetare (intrate în perioada 2000-2007) - 104 titluri.

2. Ghidul bibliotecii - actualizare informații: structură, activități, filiale, statistică 2007, sedii, abonamente 2008, legislație - 58 pag.

3. Regulamentul de organizare și funcționare al bibliotecii. Regulamentul serviciilor pentru utilizatori - actualizare informații.

4. Site-ul bibliotecii:

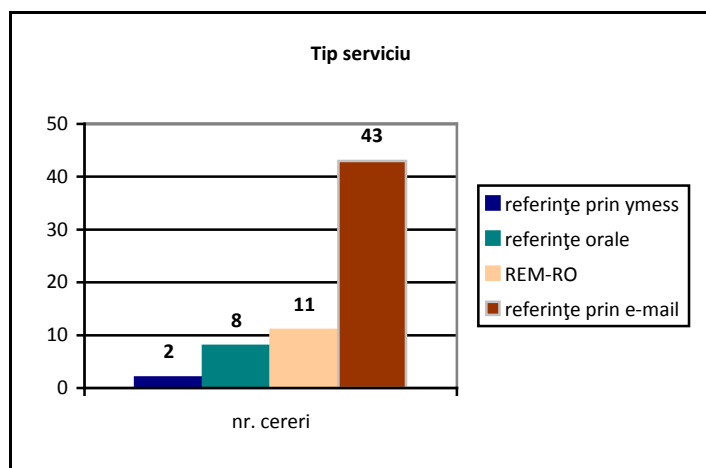
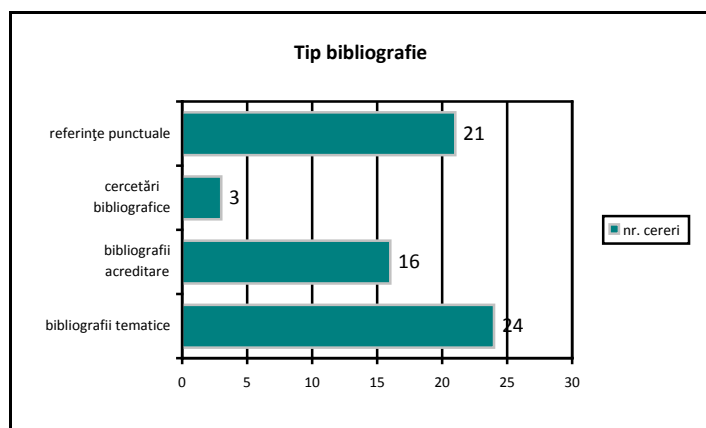
- reconfigurare site - colecțiile bibliotecii;
- buletine bibliografice (.htm, .pdf).

## 5. Training pentru utilizatori:

- prezentare în PowerPoint a bazelor de date la care Biblioteca UDJG are acces în 2008 - 44 slide-uri.

## 6. Informare bibliografică și referințe științifice. Referințe prin e-mail: 64 cereri = 18,011 referințe:

- bibliografii acreditate specializări: 16 cereri = 16,895 referințe;
- bibliografii la cerere transmise prin e-mail: 24 cereri = 828 referințe;
- cercetare documentară : 3 cereri = 62 referințe;
- referințe REM-RO: 11 cereri = 96 referințe;
- referințe ymess/orale/telefon/pe loc: 10 cereri = 130 referințe.



## 7. Bibliografia disciplinelor din planul de învățământ:

Dintr-un total de 17 facultăți (inclusiv DPPD):

- s-au finalizat și listat bibliografiile disciplinelor pentru:
  - Facultatea de Inginerie Electrică și Electronică (sub observație - informații parțiale);
  - Facultatea de Mecanică (sub observație - informații parțiale; bibliografii la 8/12 specializări);
  - Facultatea de Nave (licență și master);

- Facultatea de Metalurgie și Știința Materialelor (licență și master);
- Facultatea de Inginerie Brăila (licență și master);
- Facultatea de Educație Fizică și Sport (licență și master)
- informații complete, în curs de prelucrare:
  - Facultatea de Știința Calculatoarelor;
  - Facultatea de Știința și Ingineria Alimentelor;
  - Facultatea de Drept;
- informații parțiale, în curs de transmitere:
  - Facultatea de Litere;
  - Facultatea de Științe;
  - Facultatea de Științe Economice;
  - Facultatea de Medicină;
  - Facultatea de Istorie, Filosofie și Teologie;
  - Facultatea de Arte;
- lipsă informații:
  - Facultatea din Cahul;
  - DPPD.

Obs: S-a întocmit o bază de date (în Excel) a disciplinelor din planul de învățământ (în curs de completare); s-au centralizat planurile de învățământ de la facultăți.

## **II. Activități suplimentare**

- implicarea în alte sectoare de activitate:
  - SEU-Î - inventar 2006 - activități:
    - bifări în registrul inventar - urmare a inventarului din 2006 - 3930 nr. inv.;
    - completarea bazei de date publicații SEU reinventariate din fondurile Pedagogic și Politehnic în fondul Universității - 2013 nr. inv.;
  - Împrumut - mutare cărți depozit parter-subsol; lucrat la propuneri casare (eliberare încăpere ptr. curățenie); verificat și semnat fișe lichidare permise studenți;
  - Sala de Lectură II - mutare cărți formatul III, IV - depozite subsol;
  - Achiziție - procesat 3 referate de achiziție (cereri ofertă, studii de piață, note justificative);
  - Evidență - ștampilat și lipit termene restituire la 582 volume; inserat nr. inv. și cotă ex. La 55 vol.
- lucrat la documentație proiect SIPTEH:
  - formulare: profilul organizației; lista de personal; CV-uri; listă echipamente; traduceri;
  - cercetare etapa I - legislație, digitizare (politici, criterii selecție).

### III. Activități de formare profesională / perfecționare

- 26.05.2008 - 30.05.2008 - participarea la "**Managementul prelucrării informației** : curs de specializare a personalului din biblioteci implicat în procesul de prelucrare electronică a datelor bibliografice folosind formate **MARC**" - organizat de Biblioteca Județeană "V.A. Urechia" Galați și Centrul de Pregătire Profesională în Cultură București.
- 05.06.2008 - 07.06.2008 - participarea la secțiunea anuală de Referințe din cadrul Asociației Bibliotecarilor din România, tema seminarului fiind "**Utilizarea informației pe suport electronic în activitatea de referințe**".

19.01.2009

Întocmit,  
Lenuța Ursachi

