

Denumirea unității: **UNIVERSITATEA DUNĂREA DE JOS** Nr. **140848036**
 Cod Unic de Identificare (CUI) / cod FISCAL: **3127522**
 Județul: **GALAȚI** Cod SIRUTA: **11**
 Localitatea: **GALAȚI** Cod SIRUTA: **11**
 Strada: **DOMNEASCA** Nr. **47** Sectorul: **1**
 Forma juridică¹⁾: Cod **11**
 Forma de proprietate²⁾: **DE STAT** Cod **10**
 Activitatea principală³⁾: **ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ȘI CERCETARE**
 CAEN Rev. I: **8030**
 Tipul bibliotecii⁴⁾: **UNIVERSITARA** Cod **1**
 Felul bibliotecii⁵⁾: **UNIT. ADM.** Cod **1**

* Nu se completează de către unitate
 **) Se completează conform precizărilor

ROMÂNIA
 Institutul
 Național de
 Statistică



Cercetare
 Statistică

CULT.1

Aprobat de Institutul Național de Statistică în baza O.G. nr. 9/1992 privind organizarea statisticii oficiale, republicată în Monitorul Oficial Partea I nr. 763 / 18.10.2002, modificată și completată prin O.G. 67/2003, care prevede:

- Serviciile de statistică oficială sunt autorizate să solicite și să obțină gratuit datele și informațiile statistice de la toate persoanele fizice și juridice care se află, dețin capital sub orice formă sau desfășoară o activitate de orice fel pe teritoriul României

- Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 10.000.000 lei la 50.000.000 lei, următoarele fapte: refuzul sau întârzierea din culpă a transmiterii datelor statistice solicitate, refuzul de a prezenta persoanelor autorizate de către conducerea serviciilor de statistică oficială documentele și evidențele necesare verificării datelor statistice, comunicarea de date eronate sau incomplete, neaplicarea măsurilor dispuse de serviciile de statistică oficială

Acest formular se transmite la Institutul Național de Statistică, Direcția de Statistică Regională (Direcția de Statistică Regională București)/Direcția Județeană de Statistică până la data de 16 februarie 2005

Numele persoanei care răspunde de informațiile înscrise în formular:

(semnătura conducătorului unității)

DI (Dna) **Miocica Voronice** LS
 Telefonul **0236 414112** Nr. **2983** data **17.02.2005**

Număr formular **111**

Activitatea bibliotecilor în anul 2004

Cap.1. Colecțiile bibliotecilor

Nr. rând	B		Existență la sfârșitul anului	Intrări în cursul anului	
A			1	2	
1	Cărți și periodice tipărite (legate) - numărul de volume - total		446 004	9767	
2	Manuscrise - numărul de unități fizice		-	-	
3	Microformate - numărul de unități fizice		-	-	
4	Documente audiovizuale - numărul total de unități fizice (rd.5+...+rd.7)		-	-	
5	- documente audio		-	-	
6	din care:	- documente vizuale	-	-	
7		- documente combinate audio-video	-	-	
8	Colecții electronice - numărul total de unități fizice (rd.9+...+rd.20)		125	5	
9	din care:	- cărți electronice	- CD - ROM	124	4
10			- DVD - ROM	-	-
11		- documente digitale	- pe alt tip de suport	-	-
12			- CD - ROM	-	-
13			- DVD - ROM	-	-
14		- alte documente digitale	- pe alt tip de suport	-	-
15			- CD - ROM	1	1
16		- periodice electronice	- DVD - ROM	-	-
17			- pe alt tip de suport	-	-
18		- baze de date	- CD - ROM	-	-
19	- DVD - ROM		-	-	
20		- pe alt tip de suport	-	-	
21	Alte documente de bibliotecă - numărul de unități fizice		-	-	
22	Cărți tipărite și electronice - numărul de titluri		40.807	1195	
23	Periodice curente	- numărul de titluri	X	477	
24	(tipărite și electronice)	- numărul de abonamente	X	235	
25	Resurse gratuite de pe Internet - număr		X	29	
26	Documente achiziționate - numărul total de unități fizice (rd.1+...+rd.4+rd.8+rd.21=rd.27+...+rd.29) col.2		X	9767	
27	din care:	- din finanțare publică/instituțională ¹⁾	X	6893	
28		- din venituri proprii	X	614	
29		- din alte surse	X	2260	

¹⁾ Aplicabil numai pentru BIBLIOTECA NAȚIONALĂ, ACADEMICĂ, BIBLIOTECILE UNIVERSITARE ȘI PUBLICE

- număr -

Cap.2. Eliminări de documente

Nr. rând	B		Eliminări în cursul anului:
A			1
1	Documente eliminate - total		15.546

Cap.3. Accesibilitate și dotări

- număr -

Nr. rând		Existent la sfârșitul anului
A	B	I
1	Documente cu acces liber la raft (din total colecții) - unități fizice	17.981
2	Metri lineari de rafturi ocupate de colecțiile bibliotecii - total	6143
3	din care: metri lineari de rafturi ocupate de colecțiile cu acces liber	533
4	Înregistrări catalografice în sistem automatizat (din total colecții)	19.874
5	Calculatoare (PC) - total	32
6	Stații de lucru pentru utilizatori - total (rd.7+...+rd.11), din care:	12
7	- calculatoare	7
8	- conectate la Internet	5
9	- conectate la Intranet	4
10	- imprimante	1
11	- scannere	—
12	- cititoare de cărți electronice	—
13	Fotocopiatoare pentru utilizatori	2
	Locuri în sălile de lectură	160

Cap.4a. Utilizarea și utilizatorii bibliotecii

- număr -

Nr. rând		Existent la sfârșitul anului
A	B	I
1	Utilizatori înscrși în anul de referință - total	1983
2	Utilizatori activi - total (rd.3 + rd.4), din care:	4221
3	- noi înscrși	1983
4	- vizați	5238
5	Tranzacții de împrumut individual (documente eliberate) - total, din care:	97957
6	- fotocopii, microformate	—
7	Tranzacții de referințe virtuale	33
8	Vizite la bibliotecă	58.869
9	Vizite virtuale la resursele din rețea ale bibliotecii	5674

Cap.4b. Împrumut interbibliotecar

- număr -

Nr. rând		Intern		Internațional	
		Biblioteci furnizoare	Biblioteci beneficiare	Biblioteci furnizoare	Biblioteci beneficiare
A	B	1	2	3	4
1	Titluri solicitate ^{*)} - total	24	7		
2	Titluri primite ^{*)} - total	22	6		

^{*)} Numai împrumuturile între biblioteci, aplicabil pentru BIBLIOTECA NAȚIONALĂ, ACADEMICĂ, BIBLIOTECILE UNIVERSITARE ȘI PUBLICE

Cap.5a. Structura personalului bibliotecii, pe niveluri de instruire

- număr -

Nr. rând		Total personal	din care: femei	Cu normă întreagă		Cu normă parțială		Nivel de instruire			
				Total	din care: femei	Total	din care: femei	Studii superioare		Studii medii	
								Total	din care: femei	Total	din care: femei
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Personal - total (rd.2+...+rd.4)	20	17	20	17	—	—	16	13	4	4
2	din care: - personal de specialitate	20	17	20	17	—	—	16	13	4	4
3	- personal administrativ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
4	- personal de întreținere	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

Cap.5b. Structura personalului bibliotecii, pe grupe de vârstă

- număr -

Nr. rând		Total personal	din care: femei	Grupa de vârstă:							
				sub 25 ani		25 - 49 ani		50 - 64 ani		65 ani și peste	
				Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei	Total	din care: femei
A	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Personal - total (rd.2+...+rd.4)	20	17	—	—	15	14	5	3	—	—
2	din care: - personal de specialitate	20	17	—	—	15	14	5	3	—	—
3	- personal administrativ	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—
4	- personal de întreținere	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—

RAPORT STATISTIC ANUAL

Denumirea unității: UNIVERSITATEA "DUNAREA DE JOS"
 Judetul: GALATI
 Localitatea: GALATI
 Strada: DOMNEASCA Nr. 97
 Tipul bibliotecii: **Publică:**
 Națională - metropolitană
 Academică - județeană
 Universitară - municipală / orașenească
 - comunală
 Specializată:
 - guvernamentală
 - medicală
 - pt instituții sau
 - asociații profesionale
 - industrială și comercială
 - media
 - altele

Acest formular aprobat de Comisia Națională a Bibliotecilor se completează de către toate tipurile de biblioteci și se transmite la Biblioteca Județeană "O Goga" Cluj pentru Comisia de Statistică a FABR, până la data de 16 februarie 2005 pe adresa Calea Dorobanților nr. 1 Tel. 0264-430323 fax 0264-595428 e-mail: doinapopabj@yahoo.com

(Semnătura conducătorului unității)
 L.S.

Numele persoanei care a comunicat datele înscrise pe formular:

DI/D-na Mioara Voncila
 Telefon/Fax 0236414112 ; 0236461353
 E-mail Mioara.Voncila@ugal.ro
 Nr. 2951 Data 1702 2005

ACTIVITATEA BIBLIOTECILOR ÎN ANUL 2004

ACHIZITIA DE DOCUMENTE

1.	DOCUMENTE ACHIZITIONATE	<u>9767</u>
2.	din finanțare publică / instituțională	<u>6893</u>
3.	din venituri proprii	<u>614</u>
4.	care: din alte surse: dep. legal, donație, schimb	<u>2260</u>

VENITURI (în mii lei)

5.	Finanțare publică	-
6.	Finanțare instituțională	<u>7.737.317</u>
7.	Venituri proprii	<u>141.071</u>
8.	Alte surse: sponsorizări, donații etc.	<u>337.215</u>
9.	TOTAL VENITURI	<u>8.215.603</u>

CHELTUIELI CURENTE DIN FINANȚARE BUGETARĂ (în mii lei)

10.	Cheletuieri pentru personal	<u>2.183.224</u>
11.	Cheletuieri materiale pentru achiziții	<u>4.834.227</u>
12.	Alte cheletuieri materiale	<u>76.180</u>
13.	Total cheletuieri curente din finanțare bugetară	<u>7.493.631</u>

CHELTUIELI CURENTE DIN VENITURI PROPRII (în mii lei)

14.	Automatizare	-
15.	Achiziții	<u>252.820</u>
16.	Alte cheletuieri	<u>63.287</u>
17.	Total cheletuieri curente din venituri proprii	<u>316.107</u>

CHELTUIELI CURENTE DIN ALTE VENITURI: SPONSORIZĂRI, DONAȚII (în mii lei)

18.	Automatizare	-
19.	Achiziții	<u>337.215</u>
20.	Alte cheletuieri	-
21.	Total cheletuieri curente din alte venituri	<u>337.215</u>

CHELTUIELI DE CAPITAL (în mii lei)

22.	Automatizare	-
23.	Construcții	-
24.	Alte cheletuieri de capital	<u>66.707</u>
25.	Total cheletuieri de capital	<u>66.707</u>

NOTE EXPLICATIVE PENTRU COMPLETAREA RAPORTULUI STATISTIC ANUAL

1-4. **Achiziția de documente:** documente sau articole adăugate colecției bibliotecii în cursul anului prin cumpărare, donații, schimb de publicații, transfer, licență (autorizație / contract de utilizare), depozit legal etc.

5-9. **Venituri:** toate sumele obținute într-un an financiar și utilizate cu scopul de a echilibra cheletuierile curente și cheletuierile de capital ale bibliotecii.

5-6. **Finanțare publică / instituțională:** sumele primite de la administrația locală, centrală sau din partea institutiei tutelare sub formă de alocații bugetare sau contribuții la menținerea activității.

7. **Venituri proprii:** venituri obținute din activități de bibliotecă, taxe, abonamente care revin bibliotecii în folos propriu.

8. **Alte surse:** orice alte venituri obținute pe parcursul unui an și nementionate anterior (donații, sponsorizări etc.)

10-21. **Cheletuieri curente:** banii cheletuiți pentru personal, pentru achiziții și pentru alte resurse necesare funcționării bibliotecii într-un an financiar.

10. **Cheletuieri de personal:** salariile, orele suplimentare, contribuția la fondul de pensii, cursuri de specializare, deplasări, diurnă și alte remunerații pentru personal.

11, 15, 19. **Cheletuieri materiale pentru achiziții:** cheletuieri pentru documentele achiziționate prin cumpărare (art. 29 din Clasificatia cheletuierilor bugetare) și pentru documentele achiziționate prin depozit legal, donație, schimb.

12. **Alte cheletuieri materiale:** cele prevăzute la art. 20-28, 30 din Clasificatia cheletuierilor bugetare.

22-25. **Cheletuieri de capital:** cheletuierile de investiții pentru clădiri și dotări, inclusiv pentru automatizare.

22. **Automatizare:** dotări cu mijloace fixe în domeniul automatizării. (art. 72 din Clasificatia cheletuierilor bugetare)

23. **Construcții:** construcții noi, consolidări de natura investițiilor. (art. 72 din Clasificatia cheletuierilor bugetare)

PRECIZĂRI :

· Bibliotecile municipale, orașenești și comunale vor transmite, până la data de 9 februarie 2005, un exemplar la biblioteca județeană / metropolitană care le coordonează

· Biblioteca Metropolitană și bibliotecile județene vor transmite, până la data de 16 februarie 2005, un exemplar din situația centralizată pe trei tipuri de biblioteci:

1. metropolitană / județeană
2. municipale și orașenești
3. comunale